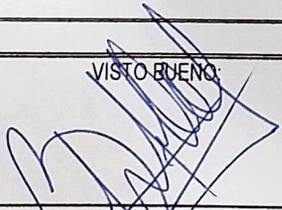




## "CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES"

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRAMITE</b>		<b>SERVICIO</b>		X	
ASESORIA TÉCNICA AGROPECUARIA							
<b>DESCRIPCIÓN</b>							
APOYAR CON ASESORIA TÉCNICA ES UN COMPONENTE FUNDAMENTAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LAS ACTIVIDADES AGRICOLAS, PECUARIAS, ACUICOLAS Y FORESTALES, PORQUE PERMITE UN ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL A LOS PRODUCTORES, FACILITANDO EL INCREMENTO EN SUS ÍNDICES DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD							
<b>FUNDAMENTO LEGAL</b>		ARTÍCULO 87 FRACCIÓN VI DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE.					
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		NINGUNO		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>		NO APLICA	
<b>¿SE REALIZA EN LINEA?</b>		SI	NO	<b>DIRECCIÓN WEB</b>		NO APLICA	
		X					
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE:</b>			NO APLICA				
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>			NO APLICA				
<b>REQUISITOS:</b>				ORIGINAL ANOTAR SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
SOLICITUD POR ESCRITO				SOLICITUD POR ESCRITO	SOLICITUD POR ESCRITO	ART. 80 FRACCIÓN VI BANDO MUNICIPAL	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
NO APLICA				NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
NO APLICA				NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ACERCARSE A VENTANILLA CON SU SOLICITUD POR ESCRITO</li> <li>2. OBTENER EN VENTANILLA RESPUESTA PARA SU ASESORIA TÉCNICA</li> </ol>					
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		10 MINUTOS					
<b>COSTO:</b>		NO APLICA		Fundamento Jurídico: NO APLICA			
<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFFECTIVO	N/A	<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFFECTIVO	N/A
				EFFECTIVO	N/A	EFFECTIVO	N/A
<b>DONDE PODRÁ PAGARSE</b>		NO APLICA					
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		NO APLICA					
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>		NO APLICA					
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>		NO APLICA					

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO		JEFATURA DE DESARROLLO AGROPECUARIO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: LIC. BELÉN OROPEZA CRUZ			
DOMICILIO:	CALLE:	DOMICILIO:	CALLE:
COLONIA:	RANCHERÍA BUENAVISTA	COLONIA:	RANCHERÍA BUENAVISTA
C.P.:	55635	C.P.:	55635
LADA:	TELÉFONOS:	LADA:	TELÉFONOS:
N/A	N/A	N/A	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A		
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:	MUNICIPIO:		N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
N/A	N/A	N/A	N/A
CORREO ELECTRONICO: N/A			
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A QUIÉN SE DIRIGE LA SOLICITUD PARA UNA ASESORÍA TÉCNICA AGROPECUARIA?		
RESPUESTA:	SE SOLICITA POR ESCRITO AL COORDINADOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUIÉN IMPARTE LA ASESORIA TÉCNICA?		
RESPUESTA:	UN INGENIERO AGRÓNOMO		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁNTO TIEMPO DURA LA ASESORIA?		
RESPUESTA:	DE 1 A 2 HORAS.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		15/03/2025
LIC. FATIMA MARTÍNEZ OROPEZA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	LIC. BELÉN OROPEZA CRUZ TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	

